



Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos de Itaúna
CNPJ 00.124.513.0001/04 Telefone 37-3249-3799
www.imp.mg.gov.br



Dados Gerais

AÇÃO (o que?)	PRAZO DE INÍCIO	PRAZO DE TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO	OBSERVAÇÕES
GERÊNCIA ADMINISTRATIVA				
RECURSOS HUMANOS				
Executar ações para a implantação do e-SOCIAL no IMP	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Eliminar retrabalhos na geração da folha de pagamentos do IMP	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Otimizar os serviços de atendimento aos segurados, para fins de benefícios previdenciários e	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Implementar o registro de treinamentos a realizar vs. treinamentos realizados em 2019	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
ARQUIVO				
Capacitar a equipe para utilização do sistema contratado para digitalização de documentos	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Providenciar a digitalização e conversão de 3000 páginas mensais de documentos em arquivos	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS				
Buscar uma nova sede mais ampla para instalação da sede do IMP	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Aquisição de Gás de cozinha 13 kg	13/07/2019	31/12/2019	Continuada	
Aquisição de passagens aéreas para participação nos eventos	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Aquisição e acompanhamento do contrato para fornecimento de Lanches para o IMP	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	APAC - ASSOCIACAO DE PROTECAO E ASSISTENCIA AOS CONDENADOS
Verificar a manutenção do convênio com Bradesco para empréstimo consignado	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	Contrato Banco Bradesco
PATRIMÔNIO				
Modernizar os recursos materiais do IMP tais como computadores, equipamentos e mobiliário	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO				
Reestruturar e alimentar o site do IMP;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Ampliar a gama de informações sobre licitações e contratos disponíveis no site do IMP	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Publicar no site oficial do IMP todas as atas de reuniões dos órgãos colegiados imediatamente	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
EVENTOS, CURSOS E CAPACITAÇÃO - EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA				
Realizar a entrega dos certificados e homenagem para os novos Aposentados	01/08/2019	31/12/2019	Continuada	
Encaminhar servidores do IMP para participarem do Congresso de RPPS - ABIPEM, ANEPREM, AMIPREM, Três Pontas.	01/01/2019	31/07/2019	Continuada	
Encaminhar servidores do IMP ou do Comitê de Investimentos para participarem Congresso de RPPS - ABIPEM, ANEPREM, AMIPREM, Três Pontas.	01/01/2019	31/07/2019	Continuada	
Encaminhar servidores do IMP para participarem dos Eventos do TCEMG voltados para RPPS	01/01/2019	31/07/2019	Continuada	
Realizar a entrega dos certificados e homenagem para os novos Aposentados	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Realizar a Integração dos novos servidores	01/02/2019	31/12/2019	Continuada	
Encaminhar Conselheiros para participarem do Congresso Nacional de Conselheiros de RPPS-	01/08/2019	31/12/2019	Continuada	
Encaminhar servidores do IMP para participarem dos Eventos do TCEMG voltados para RPPS	01/08/2019	31/12/2019	Continuada	
Disponibilizar horário para os servidores participarem de cursos EAD dos Tribunais voltados para	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Disponibilizar horário para os servidores participarem de cursos EAD voltados para RPPS	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Preparar servidores e dirigentes para certificação individual de qualificação;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Capacitar os quatro órgãos colegiados do IMP;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Desenvolver em parceria com a CIPA e outros órgãos governamentais ações preparatórias e de prevenção em saúde do servidor;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Oferecer capacitação em gestão previdenciária para servidores, dirigentes e conselheiros;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	

Implantar campanhas do "calendário colorido da saúde", divulgando no site	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Realizar parceria com as Secretarias Municipais visando atendimento auxílio doença	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Capacitar servidores que utilizam o COMPREV	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL				
Implantar lembretes em computadores, apagadores banheiros visando economia de energia	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Incentivar o plantio de árvores diversas- No evento de entrega dos certificados e homenagem	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Evitar o uso de copos plásticos	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Realizar a conscientização do uso da impressora (1- evitar impressão de emails 2- uso de ambos	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Realizar a coleta seletiva dentro do instituto separando o lixo seco e molhado	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS E DOCUMENTOS				
Dar ampla divulgação ao Código de Ética e Conduta do IMP principalmente aos servidores	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Divulgar mensalmente as aplicações financeiras realizadas bem como as receitas, despesas,	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
BENEFÍCIOS				
Promover o Censo Previdenciário dos servidores inativos e pensionistas – prova de vida no mês de aniversário de cada um deles;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Realizar estudos atuariais buscando resguardar o equilíbrio do IMP;	01/08/2019	31/12/2019	Continuada	
Realizar durante todo o ano a gestão atuarial;	01/08/2019	31/12/2019	Continuada	
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA				
Executar procedimentos de compensação previdenciária	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
FINANCEIRO				
Acompanhar a meta atuarial;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Manter constante acompanhamento do CRP;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	
Registrar as provisões matemáticas;	01/01/2019	31/12/2019	Continuada	